

CONVALIDACION DE ESTUDIOS REALIZADOS POSTERIORIDAD AL BACHILLERATO

DETALLE	COSTOS
FOLDER DEL TRAMITE	Bs 10.-
COSTO DEL TRAMITE	Bs 50.-
RESOLUCION ADMINISTRATIVA	Bs 100.-
NEGLIGENCIA ADMINISTRATIVA U.E. FISCALES Bs.200.- PARTICULARES Bs.500.-	

Depositar al **Banco Unión** al número de cuenta **1-6080117** (vigencia de 48 hrs.) a **nombre del estudiante**, una vez realizado el depósito bancario más una fotocopia de la boleta dirigirse a **VENTANILLA "2"** de canje de valores, de horas **8:30 a 12:20 pm y 14:30 a 17:00 pm de LUNES A VIERNES**.

Para la recepción de los documentos, el usuario deberá presentar los siguientes requisitos:

1. **CARTA SIMPLE DE SOLICITUD** dirigido al **DR. BASILIO PEREZ GOMEZ**, Director Departamental de Educación La Paz, solicitando la convalidación de estudios indicando el grado a convalidar.
2. fotocopia sellada del **depósito bancario** acreditado por Ventanilla "2" canje de valores.
3. **INFORME ORIGINAL** de la Unidad Educativa o Centro de Educación Alternativa y/o Certificado de calificaciones con notas del grado aprobado con posterioridad al Bachillerato.
4. Certificado de nacimiento original.
5. Fotocopia simple del C.I. vigente.
6. Libreta o certificado de notas originales de los grados aprobados del nivel secundario, fotocopia legalizada del centralizador de notas (solicitar de la Unidad Educativa).

NOTA: El usuario debe presentar con todos estos documentos perforados y asegurados dentro del folder, presentar en **VENTANILLA "4"** de **LUNES A VIERNES de 8:30 a 12:30 pm y 14:30 a 16:30 pm**.

TODOS LOS TRAMITES SON PERSONALES O FAMILIARES DE 1ER GRADO, TERCERAS PERSONAS CON PODER NOTARIAL A NOMBRE DE LA DIRECCION DEPARTAMENTAL DE EDUCACION LA PAZ.